

T.C
SİLİFKE KAYMAKAMLIĞI
SİLİFKE FEN LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI





İSTİKLAL MARŞI

*Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım,
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alşakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Rubumun senden İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedi, yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vevdile bin secde eder, varsa taşım,
Her ceribamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır rubumücerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi belal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

Mehmet Akif Ersoy

İli: Mersin		İlçesi: Silifke	
Adres:	Yeni Mahalle Çelebi Sokak No:3 Silifke/MERSİN	Coğrafi Konum (link)	http://meb.ai/U2aVAbh
Telefon Numarası:	(324) 713 01 73	Faks Numarası:	(324) 713 0172
e- Posta Adresi:	761632@meb.k12.tr	Web adresi:	https://silifkefen.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	761632	Öğretim Şekli:	Tam Gün

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU

Bilindiği gibi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, "MEB Eğitimde Stratejik Planlama Yönergesi" ve 2022/21 sayılı Genelge doğrultusunda 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik planlama çalışmaları tüm okul/kurumlarda yapılması öngörülmüştür.

Stratejik plan; hızla değişen 21. Yüzyıl'da, kurumların önlerini iyi görebilmeleri, kaynaklarını etkili ve verimli kullanabilmeleri için önemli bir araçtır. Eğitim yöneticilerinin bu süreçte değişim olgusunu doğru algılamaları gerekmektedir. Bilimsel düşünceye sahip olanlar; bugünden hareket ederek geleceği anlamaya, geleceğin şartlarını oluşturmaya ve uygulayıcılara sunmaya çalışırlardır. Stratejik planlama bir kültür, bir planlama, bir yönetim ve bir bütçeleme felsefesidir. Bu anlayışın okul yöneticileri olarak benimsenmesi ve eyleme dönüştürülmesi eğitim-öğretim hizmetinin bugünü ve geleceği için büyük önem arz etmektedir. Sorunların çözümünde öncelikle çok ayrıntılı ve bilinçli bir planlama ile ince stratejiler yatmaktadır. Kendi haline bırakılmış bir ortamda, plânlı okul gelişiminin bakış açısı, yapıları, ilkeleri, değerleri, yöntemleri, amaçları, hedefleri, vizyonları ve araçları bilinmeden gelişmek mümkün değildir.

Okul gelişimi; bilinçli, programlı, planlı, amaçlı karar ve uygulamalara bağlıdır. Okulumuzda da eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlanmış ve başarıyla uygulamıştır. Bu anlayış içerisinde değişen çevresel şartlar göz önünde bulundurularak katılımcı yöntemlerle hazırlanan ve 2024-2028 yıllarını kapsayacak olan "Stratejik Plan"ımızı yürürlüğe koymuş bulunmaktayız. Müdüründen, en alt kademedeki çalışanına kadar tüm personelimizle, planda yer alan amaç ve hedefleri uygulamak suretiyle, her alanda başarıya sahip ve kurumsal kapasitesini artırmış bir okul olma vizyonunu sürekli kılmak gayretinde olacağız. Bu vesile ile planlama çalışmalarında emeği geçenlere teşekkürü bir borç biliyor; plan hazırlama sürecinde olduğu gibi, uygulama sürecinde de aynı başarıyı sağlayabileceğimize inanıyorum. Saygılarımla...

Tevfik Fikret YILDIZ

Okul Müdürü



Teknolojik ve bilişim alanında yaşanan çok hızlı gelişmeler ve değişimler günlük hayatımızı çepeçevre kuşatmıştır. Bunun bilincine sahip bir okul müdürü ve ekibi olarak hızlı bilimsel ve teknolojik gelişmeler kurumumuzun işleyişini ve dinamiklerini etkilemiştir diyebiliriz. Bu durum karşısında kurumumuz çalışanlarının performansını, iş doyumlarını verimliliklerini gözden geçirmek durumunda kalmış, işleyişin, gelişimin ve kalkınmanın bir plan dahilinde gerçekleşmesi bir ihtiyaç bir zorunluluk halini almış, yaşadığımız süreçte ise kurumumuzun işleyiş ve gelişimleri içinde planlı dönem başlamıştır.

Bu Stratejik plan sayesinde okulumuz kendi “vizyonunu” ve “misyonu” belirlemeye çalışmaktadır; Ayrıca, nitelikli ve kaliteli eğitim vermek, çağın gelişmelerini yakalamak okulumuz için olmazsa olmaz hedefler haline gelmiştir. Bu bağlamda ekip çalışması ve takım ruhu önem kazanmıştır.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Okulumuzun da gelecek hedeflerine ulaşması tüm paydaşlarımızın desteği ve katkısı ile mümkün olacaktır. Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik plan ekibine teşekkür ediyorum.

Tevfik Fikret YILDIZ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.9. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler
- 3.2. Misyon
- 3.3. Vizyon
- 3.4. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaç, hedef, gösterge ve stratejiler
- 4.2. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

Tablolar ve Şekiller

1. Tablo 1: Stratejik Planlama Kurulu üyeleri
2. Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri
3. Tablo 3: Silifke Fen Lisesi Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılım
4. Şekil 1: Silifke Fen Lisesi Teşkilat Şeması

Kısaltmalar

MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
AR-GE	Araştırma ve Geliştirme
SP	Stratejik planlama
SA	Stratejik amaç
SH	Stratejik hedef
PH	Performans hedefi
PG	Performans göstergeleri
AB	Avrupa Birliği
GZFT	Güçlü, zayıf, Fırsat, Tehdit
YİBO	Yatılı ilköğretim Bölge Okulu
İLSİS	İl ve İlçe MEM Yönetim Bilgi Sistemi
BTS	Bilgi Teknoloji Sınıfı
HEM	Halk Eğitim Merkezi
TEŞ	Temel Eğitim Şubesi
OŞ	Orta Öğretim Şubesi
DÖŞ	Din Öğretimi Şubesi
MTEŞ	Mesleki ve teknik Eğitim Şubesi
ÖERHŞ	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
HBÖŞ	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi

TANIMLAR

Eylem Planı: İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

Faaliyet: Belirli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

Hazırlık Programı: Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

Vizyon: Vizyon idarenin geleceğini sembolize eden genel amacdır. Vizyon bildirimini, stratejik planın kapsadığı zaman diliminin de ötesinde, uzun vadede idarenin gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak bir şekilde belirlenir.

Misyon Misyon bir idarenin var oluş sebebidir. İdarenin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eder. Stratejik plana temel teşkil eden misyon bildirimini, idarenin sunduğu tüm hizmetler ile gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri kapsayan bir şemsiye kavramdır.

Temel Değerler: Temel değerler, karar alıcıların idareyi yönetirken bağlı kalacakları inançları ve çalışma felsefesini yansıtır.

Hedef Kartı: Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve işbirliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

Performans Göstergesi: Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

Stratejiler: Stratejiler, idarenin hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. İyi belirlenmiş stratejiler olmaksızın hedefleri etkili bir biçimde uygulamaya geçirmek mümkün değildir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu: İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl Şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

Stratejik Plan Genelgesi: Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı, literatür taraması, durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu kapsamda kurul ve ekip oluşturulmuştur.

Tablo 1: Stratejik Planlama Kurulu üyeleri

SİLİFKE FEN LİSESİ STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
No	Adı Soyadı	Görevi	
1	Tevfik Fikret YILDIZ	Okul Müdürü	Komisyon Başkanı
2	Hatice KURT	Müdür Yardımcısı	Komisyon Üyesi
3	Ercüment HAYIRLIOĞLU	Öğretmen	Komisyon Üyesi
4	Aytaç YILDIRIM	Okul Aile Birliği Başkanı	Komisyon Üyesi
5	Şenol TIRAK	Yönetim kurulu üyesi	Komisyon Üyesi

Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri

SİLİFKE FEN LİSESİ STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
No	Adı Soyadı	Görevi	
1	Faruk ŞAHİN	Müdür Yardımcısı	Komisyon Başkanı
2	Ali DOĞAN	Öğretmen	Komisyon Üyesi
3	Saife ŞAHİN	Öğretmen	Komisyon Üyesi
4	Servet ÇEVİK	Öğretmen	Komisyon Üyesi
5	Halil KIR	Gönüllü Veli	Komisyon Üyesi

Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi Stratejik planlama sürecinin belirli bir zaman dilimi içerisinde tamamlanması ve kaynakların etkin kullanımı amacıyla, ekibimiz tarafından Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge biriminin koordinasyonu doğrultusunda çalışmalar başlatılmıştır.

Stratejik planlama hazırlık süreci katılımcılık ilkesi çerçevesinde kararlar üst kurulla yapılan toplantılarla alınmıştır. Toplantılara üst kurulun yanında öğretmen ve personellerin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Silifke Fen Lisesi 2016-2017 Eğitim Öğretim yılında Toroslar Anadolu Lisesi'nden dönüştürülerek kurulmuştur. 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında ise değişen yönetmelik gereği Silifke, Mut, Gülnar ilçelerinde tek nitelikli okul olarak seçilmiş ve bu kapsamda bölgenin en yüksek puanlı öğrencileri okulumuzu tercih etmişlerdir.

Okulumuz ortalama 18 yıllık deneyime sahip 34 öğretmen, 4 idareci, 6 eğitim personeli, 9-12. sınıflarda 15-18 yaş arası 490 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Okulumuzda 16 derslik, 1 Z Kütüphane, 1 BT Sınıfı, 1 Spor Salonu, Fizik Laboratuvarı, 1 STEM ve Proje Çalışma Odası, 1 Müzik Sınıfı, 1 Biyoloji Laboratuvarı, 1 Görsel Sanatlar Atölyesi, 1 Konferans Salonu, 1 adet 12. sınıflar için soru çözme odası, koridorlarda öğrenci öğretmen buluşma noktaları bulunmaktadır.

Okulumuz bünyesinde diğer il ve ilçelerden gelen öğrencilerimiz için 100 er kişilik 1 adet kız ve 1 adet erkek yatılı yurdu bulunmaktadır.

Okulumuzda her yıl Tübitak 4006 bilim fuarı düzenlenmektedir. Ayrıca bu yıl ilk defa bölgede bulunan ortaokul öğrencilerine yönelik Silifke Fen Lisesi Bilim Olimpiyatları düzenleme kararı sene başı öğretmenler kurul toplantısında alınmıştır. Tübitak'ın düzenlediği 4007 bilim şenliğine mühendislik ve doğa eğitimi alanlarında 2 adet şenlik başvurusu hazırlığına başlanmıştır. Türkiye çapında düzenlenecek olan Araştırma Projeleri Yarışmasına 20 adet öğrencimiz danışman öğretmenleri rehberliğinde hazırlanmaktadır.

Okulumuzda Kariyer Günleri düzenlenmektedir. Kariyer günlerinde düzenlenen sempozyumda, alanında uzmanlaşmış meslek sahipleri öğrencilerimizle buluşmaktadır. Okulumuzda öğrencilerimize kültürümüzü aktarmak, öğretmen ve öğrencilerimizi kaliteli ders dışı aktivitelerde buluşturmak amacıyla, her yıl Bahar Bayramı kutlanmaktadır. Okulumuz kulüpler bünyesinde düzenli olarak tiyatro, doğa yürüyüşü, voleybol, futbol, masa tenisi, basketbol, satranç turnuvaları ve il dışı şehir turları düzenlenmektedir. Okulumuz bahçe tasarımı biyoloji dersi kapsamında öğrencilerimiz yapmaktadır.

Sene başında düzenlenen öğretmenler kurulunda e-twinning kulübü kurulmuştur. Kulüp bünyesinde 13 öğretmenimiz e-twinning projesi yürütmektedir. Ayrıca öğretmenlerimiz 8 adet projeyi ortak olarak yürütmektedir.

Okulumuzda Yenilikçi Yöntemler & Yenilenen Öğretmenler isimli Erasmus+ KA101 Projesi yürütülmektedir.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Silifke Fen Lisesi Müdürlüğünün 2024 - 2028 Stratejik Planı; “Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” temalarını içermektedir. Her temada amaçlar belirlenmiştir. 1. amaçta 1 hedef, 2. amaçta 1 hedef, 3. amaçta 3 hedef 4. Amaçta 2 hedef olmak üzere toplam 7 hedef belirlenmiştir. Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır. Plan dönemi tamamlanmamış olmasına rağmen performans göstergelerinin büyük çoğunluğunda, plan döneminin son performans yılı hedefine ulaşılmıştır. Önceki plan döneminde “Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Erişim” teması kapsamındaki hedefte “okullaşma oranlarının artırılması, devamsızlık oranlarının, hayat boyu öğrenmeye katılım” ve benzeri göstergeler yer almaktadır. “Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması” teması kapsamındaki hedeflerde “merkezi sistem sınavlarındaki başarı, ulusal ve uluslararası çalışmalara katılım düzeyleri, yabancı dil becerileri, mesleki eğitimin geliştirilmesi, öğrenci ödüllendirilme ve disiplin düzeyleri” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” teması kapsamındaki hedeflerde “derslik başına düşen öğrenci sayısı, insan kaynaklarının eğitimi, taşınabilir eğitim çalışmaları, okullarda teknolojik olanakları geliştirme” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. Plandaki hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir. 2024-2028 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün hedefleri ile birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir; Fakat, gerek paydaşlarımızın beklentilerinin üst düzeyde olması, gerek beklentilerin çeşitliliği ve sayısı, gerekse içinde bulunduğumuz dönemin hassasiyetine binaen Müdürlüğümüz 2024-2028 döneminde 10 vizyonunu geniş bir bakış açısıyla belirlemiştir. Bu nedenle her ne kadar benzer nitelikte hedefler belirlenmiş olsa da çeşitlilik ve sayı itibarıyla 2024-2028 Stratejik Plan dönemi hedefleri, önceki plan dönemi hedeflerinden farklılık arz etmektedir.

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

<i>Yasal Yükümlülük (Görevler)</i>	<i>Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge adı ve no'su)</i>
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	* 1739 sayılı kanununun 23. maddesi * 222 sayılı kanununun 1. maddesi, * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	* 1739 sayılı kanununun 23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi

Üst Politika Belgeleri Analizi

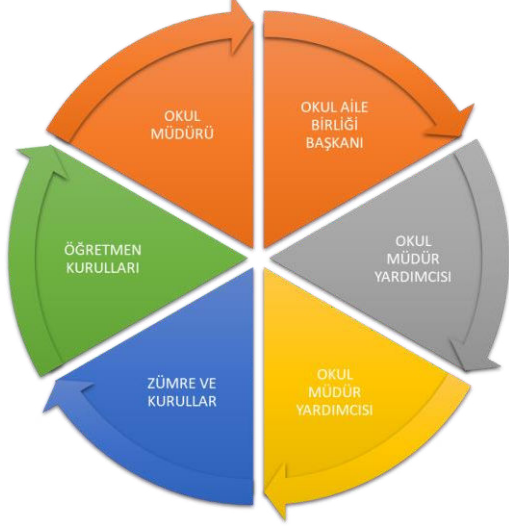
Üst Politika Belgeleri	
12. Kalkınma Planı	Cumhurbaşkanlığı Programı
Orta Vadeli Program	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	Mersin İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
Silifke İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	

Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi9. Mezunlar
Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. İhtiyaç Analizleri3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları5. Projeler Koordinasyon
İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtımı3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınır Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Okul-Aile İşbirliği
Rehberlik Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilere rehberlik hizmetinin sunulması2. Velilere yönelik rehberlik çalışmalarının yapılması3. Rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,00	70,00
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,03	70,00
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,10	70,00
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2,84	56,80
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	2,84	56,80
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	2,84	56,80
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2,84	56,80
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	2,80	56,00
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	2,88	57,60
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	2,84	56,80
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,83	56,67
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,88	57,50
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,80	56,00
GENEL DEĞERLENDİRME		2,96	59,83

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
		SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,39	67,86
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3,46	69,29
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,11	62,14
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,14	62,86
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,07	61,43
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,36	67,14
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,28	65,60
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,32	66,43
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,20	64,00
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,11	62,14
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,28	65,60
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,11	62,14
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3,12	62,40
GENEL DEĞERLENDİRME		3,23	64,54

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,37	67,38
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3,31	66,15
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,35	67,08
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,35	67,08
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,38	67,62
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,34	66,77
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,27	65,42
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,38	67,69
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmıştığını düşünüyorum.	3,38	67,69
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,34	66,77
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,34	66,77
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,34	66,77
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,42	68,31
GENEL DEĞERLENDİRME		3,35	67,04

Paydaşların Tespiti

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Silifke Kaymakamlığı		√
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√
Öğretmenler	√	
Öğrenciler	√	
Veliler	√	
Okul Müdürlükleri	√	
RAM		√
Silifke Belediyesi		√
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü		√
Mahalle Muhtarlığı		√
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		√
Hayırseverler		√
Eğitim sendikaları		√
Medya		√
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√
İlçe Müftülüğü		√

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesinde paydaşların etki ve önem derecesi dikkate alınarak tespit edilmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesi, etki ve önemlerinin tespit edilmesinde Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan yararlanılmıştır.

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Silifke Kaymakamlığı		√	5	5	5
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√	5	5	5
Öğretmenler	√		5	5	5
Öğrenciler	√		5	5	5
Veliler	√		5	5	5
Okul Müdürlükleri	√		5	5	5
RAM		√	3	5	5
Silifke Belediyesi		√	4	4	4
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√	3	3	3
Silifke İlçe Sağlık Müdürlüğü		√	3	3	3
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü		√	3	3	3
Mahalle Muhtarlığı		√	4	4	4
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		√	3	3	3
Hayırseverler		√	4	4	4
Eğitim sendikaları		√	3	3	3
Medya		√	2	2	2
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√	4	4	4
İlçe Müftülüğü		√	4	4	4
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

Paydaş görüş ve önerilerinin alınması ve değerlendirilmesi

Silifke Fen Lisesi olarak öğrenci, öğretmen ve personellere “ Durum Tespit Çalışması “ anketlerini göndererek ilgili paydaşlarımızın Durum Tespit Çalışmasında yer almaları istenmiştir. Böylece Silifke Fen Lisesinin durum tespitinde bütün bağlı birimlerin ortak katılımı doğrultusunda paydaşlarımızın görüş ve beklentileri yapılan anketlerle tespit edilmiştir. Paydaş anketi okul çalışanları ve öğrencilere uygulanmıştır. Ankete 286 kişi katılmıştır.

3.1. Paydaşların Müdürlük Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi:

3.2. Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları:

1. Öğretmen politikaları (atama, yetiştirme, yer değiştirme, nitelik vb)
2. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı
3. Öğretim programları/müfredat Okul yöneticiliği politikaları (atama, yetiştirme, yer değiştirme, nitelik vb.)
4. Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler Zorunlu eğitim faaliyetleri
5. Okul binası, bahçe, spor salonu, laboratuvar vb. imkânları

3.3. Memnun Olunan Faaliyet Alanları:

1. Diğer Okullarda/egitimde teknoloji kullanımı
2. Zorunlu eğitim faaliyetleri
3. Rehberlik faaliyetleri
4. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı

5. Hayat boyu öğrenme faaliyetleri

Okul/ Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

İnsan Kaynakları

Okullarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Tablo 3: Silifke Fen Lisesi Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılımı

	DOKTORA			YÜKSEK LİSANS			LİSANS			ÖNLİSANS			LİSE VE ALTI		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Okul Müdürü	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Müdür Yardımcıları	0	0	0	1	0	1	1	1	2	0	0	0	0	0	0
Branş Öğretmenleri	0	0	0	2	1	2	13	17	30	0	0	0	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0
İdari Personeller	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
Yardımcı Personeller	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	6

Güvenlik Görevlisi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	4	1	4	15	18	33	0	0	0	5	3	8

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet SüreleriYıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl	1	
10.....Üzeri	1	

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	0	1	1	1
4-6 Yıl	Felsefe	1	0	5	1
7-10 Yıl	Yabancı Dil Fizik Biyoloji Müzik	2	2	10 8 9 9	4
11-15 Yıl	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Matematik	1	1	16 12	2
16-20	Beden Eğitimi ve Spor Türk Dili ve Edebiyatı Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Bilişim	2	2	20 18 20 17	4
20 ve üzeri	Biyoloji Coğrafya Kimya Almanca Tarih Matematik Fizik Beden Eğitimi ve Spor Türk Dili ve Edebiyat Yabancı Dil	10	10	21 27 21 28 27 27 28 28 22 24 23 27 28 28 27 26 22 28 26 23	20

Yönetici ve Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Sayısı
TEVFİK FİKRET YILDIZ	MÜDÜR	95
BİLAL UZUN	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI	24
FARUK ŞAHİN	MÜDÜR YARDIMCISI	20
HATİCE KURT	MÜDÜR YARDIMCISI	17
SEVGİ ORBAY	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	39
ALİ DOĞAN	KİMYA	21
AYŞE ATEŞ	BİYOLOJİ	34
AZİZ KICALI	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	22
BUKET ÖZMEN	FİZİK	33
DERYA UÇAR	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	24
DURAN TÜFEK	COĞRAFYA	24
EMİNE AKGÜL ÖZKAN	FELSEFE	24
EMİNE KURT ULUTAŞ	YABANCI DİL	26
ERCÜMENT HAYIRLIOĞLU	BİYOLOJİ	20
GÖKAY SELAHATTİN YILDIZ	MÜZİK	22
GÜLÇİN YARŞI	ALMANCA	33
GÜLTEN DOĞRU	KİMYA	53
HALİL İBRAHİM KARABULUT	MATEMATİK	29
HALİL KIR	TARİH	33
HASAN SEMİH ALTUNOK	MÜZİK	7
HATİCE URAL	GÖRSEL SANATLAR	42
HAVVA NEŞE UYAN	FİZİK	35
HÜSNÜYE KÖSE ARSLAN	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	25
KASIM BEDİR	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	27
MEHMET KIZILAKÇA	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	39
NEBİ USCA	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	27
NİMET KARABULUT	MATEMATİK	25
OLCAY CAN	FİZİK	30
ÖZLEM KABAL	MATEMATİK	38
ÖZNUR ÇOBAN	MATEMATİK	26
RAZİYE ÇAĞLAR TEKEDERE	BİYOLOJİ	37
SAİFE ŞAHİN	KİMYA	30
SELİM DERYA BALOĞLU	YABANCI DİL	24

SERVET ÇELİK	TÜRK DİLİ VE DEBİYATI	25
SÜLEYMAN TEKİN	MATEMATİK	27
ŞENOL TIRAK	YABANCI DİL	47
TEVHİDE ÇOLAK	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	44
UĞUR GÜNGÖR SARI	MATEMATİK	17
VOLKAN ONBAŞIOĞLU	REHBERLİK	10

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	15	0	0	3	7	2

Teknolojik Düzey

Okul hizmetlerinin, yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlüğümüz resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Masaüstü Bilgisayar	7	7	7	0
Dizüstü Bilgisayar	3	3	41	0
Yazıcı	10	10	10	0
Tarayıcı	5	5	5	0
Tepegöz	0	0	0	0
Projeksiyon	0	0	0	0
Televizyon	5	5	5	0
İnternet Bağlantısı	var	var	var	0
Fen Laboratuvarı	3	3	3	0
Bilgisayar Laboratuvarı	1	1	1	0
Faks	0	0	0	0
Video	0	0	0	0
DVD Player	0	0	0	0
Fotoğraf Makinesi	1	1	1	0
Kamera	62	62	62	0
Okulun İnternet Sitesi	var	var	var	0
Akıllı Tahta Sayısı	25	25	25	0

Tablo Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	Var		1	0	
Ekipman Odası	Var		1	0	
Kütüphane	Var		1	0	
Rehberlik Servisi	Var		1	0	
Resim Odası	Var		1	0	
Müzik Odası	Var		1	0	
Çok Amaçlı Salon	Var		1	1	Konferans Salonumuz mevcut değil
Spor Salonu	Var		1	0	

Mali

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	130000	30000	185000	43000	235000	60000
Küçük Onarım		70000		85000		100000
Bilgisayar Harcamaları		5000		10000		15000
Büro Makinaları Harcamaları		5000		10000		15000
Telefon		1000		2000		3000
Sosyal Faaliyetler		3000		6000		9000
Kırtasiye		25000		35000		45000
GENEL						

Kaynaklar

Okulumuzun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemlerine ilişkin bilgiler Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak aşağıda belirtilmiştir. Bütçe işlemleri Okul Müdür Başyardımcısı Bilal UZUN tarafından yürütülmektedir

Tablo Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	32000	33700	35000	40000	170700
Okul Aile Birliği	32000	35000	37000	40000	174000
Kira Gelirleri	15000	26000	35000	45000	60000
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	120	150	200	250	820
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	79120	94850	107200	125250	405520

Tablo Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	130000	30000	185000	43000	235000	60000
Küçük Onarım		70000		85000		100000
Bilgisayar Harcamaları		5000		10000		15000
Büro Makinaları Harcamaları		5000		10000		15000
Telefon		1000		2000		3000
Sosyal Faaliyetler		3000		6000		9000
Kırtasiye		25000		35000		45000
GENEL						

İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu 30, mevcudu en fazla olan 34, en az olan sınıf mevcudu sayısı 18, kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı 0 dır.)

Yıllara Göre Sınıf Mevcutları							
Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler							
	2021-2022		2022-2023		2023-2024		
	<i>K</i> <i>ı</i> <i>z</i>	<i>E</i> <i>r</i> <i>k</i> <i>e</i> <i>k</i>	<i>K</i> <i>ı</i> <i>z</i>	<i>E</i> <i>r</i> <i>k</i> <i>e</i> <i>k</i>	<i>K</i> <i>ı</i> <i>z</i>	<i>E</i> <i>r</i> <i>k</i> <i>e</i> <i>k</i>	
Öğrenci Sayısı	226	183	256	198	276	214	
Toplam Öğrenci Sayısı	409		454		490		

Öğrenci kursları

Eğitim Öğretime Yardımcı Faaliyetler		
Okulda Açılan Kurslar	Masa Tenisi Egzersizi Voleybol Egzersizi Folklor Egzersizi Yaratıcı Yazarlık Egzersizi	2 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmeni ve 1 Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni sayıları 10 ila 12 arasında değişen öğrenci sayıları
Okulda Bulunan Sosyal Kulüpler	Afet Hazırlık Kulübü, Bilişim ve İnternet Kulübü, Çevre Koruma Kulübü, Demokrasi, İnsan Hakları ve Yurttaşlık Kulübü, e Twinning Kulübü, Gezi, Tamtma ve Turizm Kulübü, Görsel Sanatlar Kulübü, Kızılay ve Kan Bağışı Kulübü, Kültür ve Edebiyat Kulübü, Kütüphanecilik Kulübü, Sağlık, Temizlik, Beslenme kulübü, Spor Kulübü, Yabancı Diller Kulübü, Yeşilay Kulübü, Değerler Eğitimi Kulübü	16 Öğretmen ve tüm sınıf seviyeleri
Okulda Açılan Yetiştirme Kursları	Matematik DYK Fizik DYK Kimya DYK Biyoloji DYK Edebiyat DYK	5 Öğretmen ve 14 ila 18 arası öğrenci grupları

Öğrenci YKS Sonuçları

Öğrencilerin YKS Başarılarına İlişkin Bilgiler						
	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Toplam Öğrenci Sayısı	252	200	226	183	256	198
Mezun Öğrenci Sayısı	52	41	38	23	54	36
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı	52	41	38	23	54	36
Kazanan (Yedekler Dahil Yerleşen) Öğrenci Sayısı	27	23	16	19	30	18
Genel Başarı Oranı (%)	51	56	42	82	55	49
Lisans Bölümlerine Yerleşen Öğrenci Sayısı	27	23	16	19	30	18
Ön Lisans Bölümlerine Yerleşen Öğrenci Sayısı	0	0	0	0	0	0
Açıköğretime Yerleşen Öğrenci Sayısı	0	0	0	0	0	0

Okul Başarılarımız

Spor Alanındaki Başarıları	Okul Sporları Kız Voleybol Takımı Silifke İlçe Birinciliği 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Voleybol Turnuvası Kız Voleybol Takımı Silifke İlçe İkinciliği Karate Kumite Genç Kızlar -B- İl Birinciliği İl Geneli Gençler Tekvando Şampiyonası Üçüncülüğü
Sanat-Kültür Alanındaki Başarıları	Diyanet İşleri Başkanlığı Silifke Müftülüğü 12 Mart İstiklal Marşının Kabulü ve Çanakkale Deniz Zaferi resim yarışması Silifke İlçe Birinciliği, İkinciliği ve Üçüncülüğü 12 Mart İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy u Anma Kompozisyon Yazma Yarışması İlçe Üçüncülüğü 12 Mart İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Şiir yazma Yarışması İlçe İkinciliği
Deneme Sınavları Başarıları	-
Denetim Sonuçları	-

Okul Sosyal Faaliyetleri

Spor Alanındaki Başarıları	Okul Sporları Kız Voleybol Takımı Silifke İlçe Birinciliği 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Voleybol Turnuvası Kız Voleybol Takımı Silifke İlçe İkinciliği Karate Kumite Genç Kızlar -B- İl Birinciliği İl Geneli Gençler Tekvando Şampiyonası Üçüncülüğü
Sanat-Kültür Alanındaki Başarıları	Diyanet İşleri Başkanlığı Silifke Müftülüğü 12 Mart İstiklal Marşının Kabulü ve Çanakkale Deniz Zaferi resim yarışması Silifke İlçe Birinciliği, İkinciliği ve Üçüncülüğü 12 Mart İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy u Anma Kompozisyon Yazma Yarışması İlçe Üçüncülüğü 12 Mart İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Şiir yazma Yarışması İlçe İkinciliği
Deneme Sınavları Başarıları	-
Denetim Sonuçları	-

Okul Proje Çalışmaları

<p>Uygulanan ve devam eden AB ve Yerli Projeler (2021-2022, 2022-2023, 2023-2024)</p> <p>Erasmus+ Teknofest TUBİTAK (2204-a, 2204-b, 4004, 4005, 4006, 4007) eTwinning Vb...</p> <p>Not: Her proje türü ayrıntılı yazılacak olup okulda yapılan projelerin isimleri, proje sayıları ve görevli öğretmenler de belirtilecektir.</p>	<p>TÜBİTAK 2204A EĞİTİMİ</p> <p>Okulumuzun bütün öğretmenleri ve öğrencileri Tübitak 2204a Eğitimine katılmıştır.20/01/2022 saat: 09.00-15.00 arasında Mersin MEM Arge den Özcan ZORLU eğitim vermiştir.</p> <p>PATENT ve FAYDALI MODEL BAŞVURU EĞİTİMİ</p> <p>Okulun bütün öğretmenleri ve idarecileri eğitime katılmıştır.18/01/2022 Salı günü saat:09.00-12.00 arasında Bilsem Teknoloji ve Tasarım Öğretmeni Zahide Bilgen BİCAK eğitimi vermiştir.</p> <p>ERASMUS KA101 PROJESİ(YENİLİKÇİ TÖNTEMLER VE YENİLENEN ÖĞRETMENLER)</p> <p>20/06/2022-27/06/2022 tarihleri arasında Finlandiya Helsinki’de “21st Centuries Education and Teaching Skills” isimli kursa listedeki isimler katılmıştır.</p> <p>1- NAZMİ ÖZEN 2-SEVGİ ORBAY 3-EMİNE KURT ULUTAŞ 4-ALİ DOĞAN 5-RAZİYE ÇAĞLAR TEKEDERE 6-UĞUR SARI 7- GÜLÇİN YARŞI</p> <p>TEKNOFEST PROJELERİ (AÇIK UÇLU SORULARA AKILLI PUANLAMA) Öğrenciler : MEHMET YAŞAR TEKMAN SUDE KULAKÇI TUĞBA ÇOLAK Danışman: SEVGİ ORBAY (ÇİLEK HASTALIKLARININ YAPAY ZEKA İLE TESPİTİ) Öğrenciler: EMREHAN SEYREK MEHMET EMİN AKKURT Danışman: RAZİYE ÇAĞLAR TEKEDERE</p> <p>TÜBİTAK 2204A PROJELERİ</p> <p>Öğrenci: YUSUF EMİR KÖROĞLU Danışman: SEVGİ ORBAY Proje Adı:Python Programlama Dilinde Sıfırdan Geliştirilen Yerli Yapay Zeka Kütüphanesi YEKLAB ve Uygulamaları Proje Alanı/ Tematik Alanı: Yazılım/Yapay Zeka</p> <p>Öğrenci:Mehmet Yaşar TEKMAN Danışman:SEVGİ ORBAY Proje Adı: Açık Uçlu Soruların Cevaplarını Yapay Zeka İle Değerlendirme Proje Alanı/ Tematik Alanı : Yazılım/ Yapay Zeka</p> <p>Öğrenciler: CAVİDAN CEMRE UÇAR EDA ARSLAN Danışman: DERYA UÇAR Projenin Adı: Yaşayan Silifke Ağzının Divanu Lugati’t-Türk’te İzlerini Sürmek Proje Alanı/ Tematik Alanı: Türk Dili ve Edebiyatı</p>
--	---

Okulumuz Devamsızlık, Sınıf Tekrarı ve Ödül –Ceza Göstergeleri

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	T o p l a m Ö ğ r e n c i S a y ı s ı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2020-2021	452	0
2021-2022	409	0
2022-2023	454	0
Devamsızlık Nedeniyle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	T o p l a m Ö ğ r e n c i S a y ı s ı	Devamsızlık Nedeniyle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2020-2021	452	0
2021-2022	409	0
2022-2023	454	0
Ö d ü l		

İ v e C e z a l a r		
	2020-2021 2. Dönem	2021-2022 2. Dönem
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	1	71
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	27	31
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	375	369
Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı	0	7

2.7.6. Kurum Kültürü Analizi

Kültür, toplumsal gelişme süreci içinde oluşturulan bütün maddi ve manevî değerler ile bunları yapmada sonraki nesillere iletmede kullanılan insanın doğal ve toplumsal çevresine egemenliğinin ölçüsünü gösteren araçların bütünüdür.

Kurum kültürü, kurumun kendine özgü inanç ve değerlerinin, kişiliğinin olmasıdır. Bir topluluğun sahip olduğu ve paylaştığı yaşam biçimidir. Kurumda paylaşılan temel değerlerin ve inançların bütünüdür, Kurumun Ruhudur. Tüm çalışanlar tarafından paylaşılan alışkanlıklar, tutum ve davranış kalıplarından oluşur. Bir kurum içinde oluşmuş, paylaşılan ortak inançlar, değerler ve alışılmış davranış kalıplarıdır.

Paydaş anketi analizlere göre kurumun Güçlü olduğu alanlar:

1-Akademik başarı, Proje Çalışmaları

2-Herhangi bir girişimde gerekli desteğin hızlıca sağlanabilmesi öğrencilerin birçok yönden desteklenmesi.

3-Bu ankette de olduğu gibi görüşlerin alınması

4-Okulumuz gerçekten bizi her alanda yukarı taşımak için elinden gelen her şeyi yapıyor ve her kolaylığı sağlıyor.

5-Ders ortamı ve ders işlenişi (Dersler yüksek perdeden anlatıldığı için zor olanı yapmaya çalışıyoruz ve kolay olanı kavramış oluyoruz.)

Paydaş analizi sonuçlarına göre geliştirilmeye açık alanlar:

1-Ders dışı faaliyetler daha nitelikli, etkin ve geniş yelpazede olabilir.

2-Olimpiyat ve proje çalışmaları ve imkanları iyileştirilebilir.

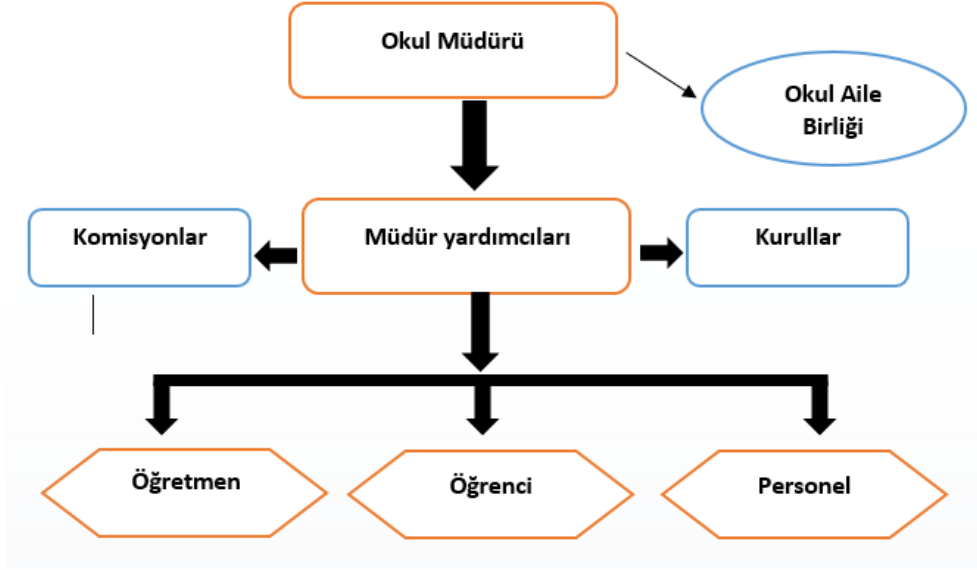
3-Öğrenci çalışmalarının değerlendirilmesi iyileştirilebilir.

4-Öğrenci kulüpleri daha işlevsel ve etkin olabilir. Sosyal faaliyetler artırılabilir.

5-Yemeklerin kalorisi ve besin değerleri iyileştirilebilir.

Teşkilat Yapısı

Şekil 1: Silifke Fen Lisesi Teşkilat Şeması



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir veayrında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER	
1	Aynı düzeyde zekâ seviyesine sahip öğrencilerden oluşması
2	Alanına hâkim öğretmenlerin bulunması
3	Sosyo- ekonomik seviyesi yüksek velilere sahip olması
4	Okulun okul bölgeleri içerisinde bulunması
5	Sınıflarda teknolojik altyapının bulunması
6	Okul bütçesinin maddi açıdan yeterli olması
7	Öğretmen ve idare arasında güçlü bir iletişim bulunması
8	Öğretmen, öğrenci ve veliler arasında iletişimin güçlü olması

ZAYIF YÖNLER	
1	Öğrenciler arası dönemcilik anlayışının olması
2	Öğretmenlerin ders yükünün fazla olması
3	Yatılı okul olması sebebiyle velilerin okul ile iletişiminin zayıf olması
4	Yerleşkenin büyük ve dar binalara yakın olması
5	Donanım malzemelerinin eski olması
6	Okul Aile Birliği gelirinin az olması
7	Duyuruların öğretmenlere geç ulaşması
8	Duyuru panosunun etkin kullanılmaması

Dışsal Faktörler

FIRSATLAR	
1	Okulun konumu itibariyle çok amaçlı kullanılan Prof. Dr. Doğan CÜCELOĞLU Kültür Merkezine yakın olması
2	Tanınmış bir okul olması sebebiyle çevreden bağışların gelmesi
3	Sosyo- ekonomik seviyesi yüksek öğrenci ve velilere sahip olması
4	Okulun teknolojik altyapısının FATİH projesi kapsamında geliştirilmesi ve yenilenmesi
5	Proje okul olması sebebiyle yasal imkanlara sahip olması

TEHDİTLER	
1	Eğitim sisteminde değişiklikler olması
2	Velilerin okula maddi katkılarının yetersiz olması
3	Öğrencilerin seçilmiş olması sebebiyle üzerlerinde toplumsal baskının ve beklentinin fazla olması
4	Öğrencilerin cep telefonları ile kontrolsüz internet erişimlerinin bulunması
5	Proje okul yönetmeliğinin tüm ihtiyaçları karşılamaması
6	Okul etrafında sahipsiz sokak köpeklerinin bulunması

Tespitler ve İhtiyaçlar

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Akademik Başarı	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Okul Terkleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders Araç ve Gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Rehberlik	Taşıma ve Servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Ortaöğretimde 12. sınıflar için devamsızlık
2	9. sınıflarda okula ve yatılılığa uyum sağlayamama
3	Olimpiyat ve proje çalışmaları kapsamında yapılan devamsızlık
4	Okul yönetimi ve rehberlik

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri
2	TÜBİTAK Programlarına Katılım
3	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
4	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
5	Yabancı dil yeterliliği
6	Okul sağlığı ve hijyen

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Okul-Aile Birlikleri
6	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
7	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
8	Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi
9	Bürokrasinin azaltılması

GELECEĞE BAKIŞ

Misyon, Vizyon ve Temel değerler

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Her alanda özellikle fen ve matematik alanlarındaki üstün yetenekli öğrencilerin bu yeteneklerini geliştirerek Başöğretmen Mustafa Kemal ATATÜRK'ün gösterdiği muasır medeniyetler seviyesinin üstüne çıkmayı amaçlayan; adalete ve hukuka bağlı, cumhuriyetin temel ilkelerini benimsemiş, demokrasi bilincine sahip, Atatürk ilke ve inkılaplarını özümsemiş, milli – manevi değerlerine bağlı, yeni teknolojileri kullanabilen, sosyal becerileri yüksek bireyler yetiştirmektir. Öğrencilerimize günün teknolojisini kullanarak bilimsel çalışmalara yönlendirmek, bilgilerini beceriyle birleştirerek yeni bilgi ve projeler üretebilmektedir. Bunun yanında Yükseköğretim Kurumlarına donanımlı olarak yerleşmelerini sağlamak, iyi bir insan olarak yetişmeleri için özverili çalışmalar yapmaktır.

VİZYONUMUZ

İlgi ve yetenekleri doğrultusunda öğrenciler yetiştiren, başarısını kanıtlamış model bir okul olma; bilgili, becerikli, özgüvenli, sorunların çözümünde akılcı ve sağlıklı yöntemler kullanan, bilgi toplumunun gereği olarak yetişen, çevresiyle iyi ve olumlu iletişim kuran, olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilen, çağın ihtiyaçlarına cevap verebilecek birikime sahip bilim insanı yetiştirmek. Liderlik özelliklerinin yanı sıra işbirliği ve ekip çalışmasına yatkın, milli ve manevi değerlere saygılı ve duyarlı bireyler olmalarını sağlamak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Öğrencilerin, ortak bir okul kültürünü paylaşması, sorumluluklarının farkında olması ve çalışmalarını bu doğrultuda yapması.
- 2) Öğrencilerin, velilerin ve toplumun değişen ihtiyaç ve beklentilerine cevap verebilecek şekilde okulu geliştirmek.
- 3) Bilimin önemini kavramış, bilimi kullanan, toplumsal ve teknolojik gelişmeleri izleyen, bu gelişmelere katkı sağlayan, sorumluluk bilinci taşıyan, özgüveni olan nitelikli bireyler yetiştirmek.
- 4) Sorumluluk ve Hesap Verebilirlik.
- 5) Ahlaki Değerlere Bağlı Olma.
- 6) Güvenirlilik.

Amaç, Hedef ve Göstergeler

EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM								
AMAÇ 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak							
HEDEF 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.							
PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G. 1.1.1. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)		20	488	480	480	480	480	480
P.G. 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı		10	25	30	30	40	40	40
P.G. 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürlü-özürsüz devamsızlık yapan öğrenci sayısı/oranı	Sayı	10	10	10	10	10	10	10
	Oran	10	10	10	10	10	10	10
P.G. 1.1.4. Sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	Sayı	10	0	0	0	0	0	0
	Oran	10	0	0	0	0	0	0
P.G. 1.1.5. Okulu terk eden öğrenci sayısı ve oranı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0
	Oran	0	0	0	0	0	0	0
P.G. 1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)		10	10	10	10	10	10	10

Koordinatör Birim	Okul müdür/ Müdür yardımcısı
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği
Riskler	- İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması - Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması - Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması
Stratejiler	S.1.1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S.1.2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S.1.3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır. S.1.4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S.1.5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S.1.6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S.1.7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S.1.8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.
Maliyet Tahmini	2500tl
Tespitler	- Ailelerin eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması - Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için etkili rehberlik yapılmaması -Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması
İhtiyaçlar	- Aile eğitimlerine devam edilmesi -Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması

SOSYAL ETKİNLİKLER

AMAÇ 2	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
HEDEF 2.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranını artırmak.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G. 2.1.1. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	25	130	130	150	150	150	150
P.G. 2.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	30	30	30	30	30	30
P.G. 2.1.3. Okulun katılım sağladığı yerel, ulusal ve uluslararası proje yarışmalarına katılan öğrenci sayısı	25	60	60	60	60	60	60

P.G. 2.1.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	25	1	1	1	1	1	1
Koordinatör Birim	Okul müdür/ Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği						
Riskler	- İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması -Proje çalışmalarının fazla olmasından dolayı Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması						
Stratejiler	S.2.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S.2.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılımları artırılabacaktır. S.2.3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S.2.4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir. S.2.5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S.2.6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.						
Maliyet Tahmini	2500tl						
Tespitler	- Ailelerin proje çalışmalarına ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması ve bunların ayrıca bir iş yükü olduğunu düşünmeleri - Sosyal ve sportif faaliyetlere katılım sağlamak için etkili rehberlik yapılmaması						
İhtiyaçlar	-Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması						

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 3	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğrenime hazırlanması yenilikçi, girişimci, üretken medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
HEDEF 3.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027
P.G.3.1.1. Ön Lisans (2 Yıllık) programlarına yerleşen öğrenci sayısı	10	0	0	0	0	0	0
P.G.3.1.2. Lisans (4 Yıllık) programlarına yerleşen öğrenci sayısı	15	48	70	70	70	70	70
P.G.3.1.3. Öğrencilerin yıl sonundaki derslerin başarı ortalaması	15	95	95	98	98	98	98
P.G.3.1.4. Öğrenci başına okunan ortalama kitap sayısı	10	30	30	30	30	30	30
P.G.3.1.5. Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	10	0	0	0	0	0	0

P.G.3.1.6. Devamsızlıktan Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	10	0	0	0	0	0	0
P.G.3.1.7. Başarısızlıktan Dolayı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	10	0	0	0	0	0	0
P.G.3.1.8. Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	10	25	30	30	30	30	30
P.G.3.1.9. Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-TYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	10	25	30	30	30	30	30
Koordinatör Birim	Okul müdür/ Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması - Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması - Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması 						
Stratejiler	<p>S.3.1.1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3.1.2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.3.1.3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S.3.1.4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S.3.5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır</p> <p>S.3.1.6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.3.1.7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>						
Maliyet Tahmini	2500tl						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Ailelerin eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması - Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için etkili rehberlik yapılmaması -Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Aile eğitimlerine devam edilmesi -Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması 						

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 3	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.							
HEDEF 3.2	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.							
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF					
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.3.2.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı	25	120	120	120	130	130	130	
P.G.3.2.2. Veli görüşmeleri sayısı	25	150	150	150	150	150	150	

P.G.3.2.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	25	30	30	30	30	30	30
P.G.3.2.4. Düzenlenen kariyer günü sayısı	25	4	7	7	7	7	7
Koordinatör Birim	Okul müdür/ Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması - Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması - Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması 						
Stratejiler	<p>S.3.2.1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S.3.2.2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.</p> <p>S.3.2.3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p> <p>S.3.2.4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3.2.5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.</p>						
Maliyet Tahmini	2500tl						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> -Yatılı okul olması sebebiyle velilerin okulla iletişiminin zayıf olması - Proje okul yönetmeliğinin tüm ihtiyaçları karşılamaması. 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Aile eğitimlerine devam edilmesi -Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması 						

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 3	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğrenime hazırlanması yenilikçi, girişimci, üretken medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
HEDEF 3.3	Öğrencilerin gereksinimleri odağında, uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik düzeyi yükseltilecek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabilecektir.							
PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.3.3.1. Yabancı dil yeterliliklerini artırmaya dönük açılan kurs ve öğrenci sayısı	Kurs	10	0	1	1	1	1	1
	Öğrenci	10	0	20	20	20	20	20
P.G.3.3.2. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı		20	0	1	1	1	1	1

P.G.3.3.3. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	20	20	20	20	20	20	20
P.G.3.3.4. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine yapılan başvuru sayısı	20	2	4	4	4	4	4
P.G.3.3.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğrenci sayısı	20	0	2	4	4	4	4
Koordinatör Birim	Okul müdür/ Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği						
Riskler	-Öğretmenlerin ders yükünün fazla olması.						
Stratejiler	S.3.3.1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır. S.3.3.2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. S.3.3.3. Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır. S.3.3.4. Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S.3.3.5. Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır. S.3.3.6. Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır. S.3.3.7. Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır. S.3.3.8. Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.						
Maliyet Tahmini	2500tl						
Tespitler	- Ailelerin eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması						
İhtiyaçlar	- Aile eğitimlerine devam edilmesi -Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması						

KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 4	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
HEDEF 4.1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.							
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF					
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G 4.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı/oranı (%)	50	34	34	34	34	34	34	34
P.G 4.1.2 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı/oranı (%)	50	34	34	34	34	34	34	34
Koordinatör Birim	Okul müdür/ Müdür yardımcısı							
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği							
Riskler	-Öğretmenlerin ders yükünün fazla olması.							
Stratejiler	S.4.1.1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.							

	S.4.1.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S.4.1.3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır
Maliyet Tahmini	5000tl
Tespitler	- Proje okul yönetmeliğinin tüm ihtiyaçları karşılamaması.
İhtiyaçlar	-Öğretmenler ve idare arasında güçlü bir iletişim bulunması

KURUMSAL KAPASİTE							
AMAÇ 4	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
HEDEF 4.2	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.4.2.1. Bağımlılıkla mücadele ve akran zorbalığı ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	20	250	250	300	300	300	300
P.G.4.2.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	320	320	350	350	350	350
P.G.4.2.3. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	15	300	300	300	300	300	300
P.G.4.2.4. Hijyen, gıda güvenliği ve bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	15	200	200	250	250	250	250
P.G.4.2.5. Sivil savunma eğitimi alan öğrenci sayısı	15	0	0	200	200	200	200
P.G.4.2.6. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	2	2	2	2	2	2
Koordinatör Birim	Okul müdür/ Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği						
Riskler	- Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması						
Stratejiler	S.4.2.1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir. S.4.2.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S.4.2.3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılabilecektir. S.4.2.4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.						

	S.4.2.5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S.4.2.6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S.4.2.7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S.4.2.8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S.4.2.9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	10000tl
Tespitler	-Faaliyetlere katılım sağlamak için etkili rehberlik yapılmaması
İhtiyaçlar	-Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması

Maliyetlendirme

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	30000	32000	33700	35000	40000	45000	175700
Kaymakamlıklar ve Belediyelerin Katkısı	100	120	150	200	250	300	870
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30000	32000	35000	37000	40000	43000	177000
TOPLAM	60100	64120	68850	72200	80250	88250	353520

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Hedef 1.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Hedef 1.2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Amaç 2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Hedef 2.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Amaç 3	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Hedef 3.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Amaç 3	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Hedef 3.2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Amaç 3	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Hedef 3.3	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Amaç 4	₺5000,00	₺7000,00	₺10.000,00	₺13.000,00	₺16.000,00	₺51.000,00

Hedef 4.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Amaç 4	₺10.000,00	₺14000,00	₺20.000,00	₺26.000,00	₺32.000,00	₺102.000,00
Hedef 4.2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Genel Yönetim Giderleri	₺47.500,00	₺66.000,00	₺94.000,00	₺122.000,00	₺150.000,00	₺479.500,00
TOPLAM	₺95.000,00	₺132.000,00	₺188.000,00	₺244.000,00	₺300.000,00	₺959.500,00

İzleme ve Değerlendirme

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. 2024-2028 yıllara göre faaliyet raporları (Haziran-Temmuz) hazırlanarak İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğüne gönderilmek üzere hazır tutulacaktır.

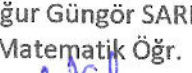
İMZA SİRKÜSÜ


Süleyman TEKİN
Matematik Öğr.


Nimet KARABULUT
Matematik Öğr.


H. İbrahim KARABULUT
Matematik Öğr.

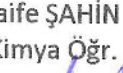

Öznur ÇOBAN
Matematik Öğr.

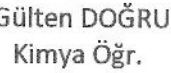

Uğur Güngör SARI
Matematik Öğr.



Havva Nese UYAN
Fizik Öğr.

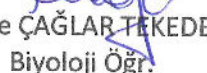

Oğuz CAN
Fizik Öğr.

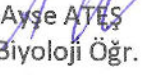

Buket ÖZMEN
Fizik Öğr.

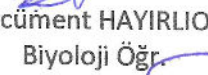

Saife ŞAHİN
Kimya Öğr.

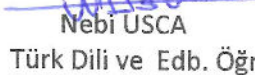

Gülten DOĞRU
Kimya Öğr.



Ali DOĞAN
Kimya Öğr.



Raziye ÇAĞLAR TEKEDERE
Biyoloji Öğr.

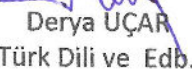

Ayşe ATEŞ
Biyoloji Öğr.


Ercüment HAYIRLIOĞLU
Biyoloji Öğr.


Nebi USCA
Türk Dili ve Edb. Öğr.



Mehmet KIZILAKCA
Türk Dili ve Edb. Öğr.

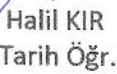

Servet ÇELİK
Türk Dili ve Edb. Öğr.

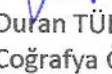

Derya UÇAR
Türk Dili ve Edb. Öğr.



Selim Derya BALOĞLU
İngilizce Öğr.

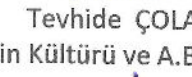

Senol TIRAK
İngilizce Öğr.

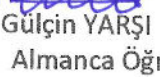

Emine KURT ULUTAŞ
İngilizce Öğr.



Halil KIR
Tarih Öğr.



Duran TÜFEK
Coğrafya Öğr.

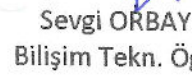

Kasım BEDİR
Din Kültürü ve A.B. Öğr.

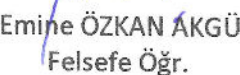

Tevhide ÇOLAK
Din Kültürü ve A.B. Öğr..



Gülçin YARŞI
Almanca Öğr.

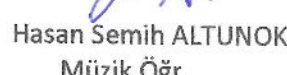

Hüsnüye KÖSE ARSLAN
Beden Eğitimi Öğr.



Aziz KICALI
Beden Eğitimi Öğr.


Sevgi ORBAY
Bilişim Tekn. Öğrt.



Emine ÖZKAN AKGÜL
Felsefe Öğr.


Hatice URAL
Görsel Sanatlar Öğr.

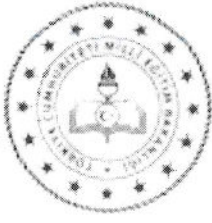

Hasan Semih ALTUNOK
Müzik Öğr.


Volkan ONBAŞIOĞLU
Sözleşmeli Rehber Öğr.

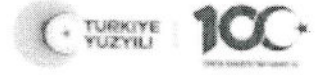

Hatice KURT
Müdür Yardımcısı


Bilal UZUN
Müdür Başyardımcısı


Tevfik Fikret YILDIZ
Okul Müdürü



T.C.
SİLİFKE KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Silifke Fen Lisesi



Sayı : E-45054778-20-104230539

11.06.2024

Konu : Silifke Fen lisesi
2024-2028 Stratejik Planı

İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 06/10/2022 tarih ve 2022/21 Sayılı Genelgesi.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesi gereğince her kurumun stratejik plan hazırlaması gerekmektedir. Bu kapsamda Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik planı oluşturma çalışmaları Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığının ilgi genelgesi ile başlatılmış olup, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ile eş zamanlı ve İlçe Millî Eğitim müdürlüğünün "2024-2028 Stratejik Planı"na uyumlu olarak hazırlanmıştır. Okul müdürlüğümüzce değerlendirilerek son şekli verilen Silifke Fen Lisesi "2024-2028 Stratejik Planı"nın yürürlüğe konulması Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde olurlarınıza arz ederim.

Tevfik Fikret YILDIZ
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Ahmet TÜRKAN
Şube Müdürü

OLUR
//./06/2024
Mustafa SEZGİN
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Yeni Mah Çelebi Sk.Silifke Fen Lisesi Blok No 3 Silifke/Mersin

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (324) 713 01 73

E-Posta: 761632@meb.k12.tr

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Hatice KURT

Unvan : Müdür Yardımcısı

İnternet Adresi: <https://silifkefen.meb.k12.tr>

Faks:3247130172

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 9ab4-2e76-31a9-bdd8-d4c8 kodu ile teyit edilebilir.

